

ПРИНЯТО:

17.04.2015

протокол № 4 Решения Ученого совета

Электронная цифровая подпись

	председатель Ученого Совета	Лысов Н.А.
	ученый секретарь Ученого Совета	Бунькова Е.Б.

СОГЛАСОВАНО:

	Первый проректор по учебно-воспитательной работе	Прохоренко И.О.
	Проректор по учебно-воспитательной работе	Зарубина Е.Г.
	Начальник отдела Гарантии качества образования	Белобородова Е.В.
	Начальник учебно-методического отдела	Самыкина Е.В.
	Председатель Совета обучающихся	Краснова А.А.
	Председатель Совета родителей	Краснова И.А.

Утверждено приказом ректора

17.04.2015 № 59/07-06

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА «РЕАВИЗ»


В редакции Приказа № 00115-1/07-06 от 19.09.2017

г. Самара

	<p align="center"><i>Медицинский университет «Реавиз»</i></p>	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ <i>Об отделе гарантии качества образования Медицинского университета «Реавиз»</i></p>	<p align="center">стр. 2</p>
---	---	--	------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Основные задачи	3
3	Функции	4
4	Перечень документов, записей и данных по качеству отдела	5
5	Взаимоотношения и связи	5
6	Права отдела	7
7	Ответственность	7
Лист регистрации изменений		8

	<p><i>Медицинский университет «Реавиз»</i></p>	<p>Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ <i>Об отделе гарантии качества образования Медицинского университета «Реавиз»</i></p>	<p>стр. 3</p>
---	--	---	---------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- иными законодательными актами РФ в области образования;
- правилами внутреннего распорядка Университета;
- решениями Ученого Совета;
- приказами и распоряжениями Ректора, проректоров Университета.

1.2. Отдел по качеству образования, именуемый в дальнейшем «Отдел», является структурным подразделением университета и подчиняется ректору университета.

1.3. Отдел создается и ликвидируется, в его состав вносятся изменения и дополнения приказом ректора.

1.4. Руководство отделом осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность и увольняемый с должности приказом ректора.


1.5. Штат работников отдела определяется приказом ректора в составе: начальник отдела, специалист отдела.

1.6. Требования настоящего Положения обязательны для сотрудников Медицинского университета «РЕАВИЗ» и филиалов.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Деятельность отдела направлена на непосредственную разработку, внедрение и совершенствование системы качества университета (СК). Основными задачами отдела являются:

- 2.1. Разработка планов создания, внедрения СК.
- 2.2. Разработка базовых документов в области качества.
- 2.3. Разработка и внедрение организационной структуры СК.
- 2.4. Определение и описание рабочих процессов университета.
- 2.5. Разработка документации СК.
- 2.6. Проведение мониторинга качества образования.

	<p align="center"><i>Медицинский университет «Ревиз»</i></p>	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ <i>Об отделе гарантии качества образования Медицинского университета «Ревиз»</i></p>	<p align="center">стр. 4</p>
---	--	--	------------------------------

2.7. Обеспечение процесса аттестации и сертификации СК.

2.8. Поддержание эффективного функционирования и управления СК.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Совершенствование нормативной документации университета по функционированию СК.

3.2. Оказание консультационной помощи структурным подразделениям университета по вопросам внедрения элементов СК.

3.3 Координирование работы структурных подразделений по управлению и обеспечению качества образования.

3.4. Подготовка статистических отчетов, материалов информационно-аналитического характера и проведение мониторинга структурных подразделений в области обеспечения качества образования.

3.5. Проведение анкетирования студентов, преподавателей, сотрудников университета по вопросам повышения качества деятельности вуза.

3.6. Организация и проведение рейтинга кафедр, факультетов вуза.

3.7. Анализ результатов работы ГАК.

3.8. Мониторинг рейтинговых и статистических показателей университета

3.9. Организация работ по аккредитации образовательных программ.

3.10. Взаимодействие с Центрами тестирования профессионального образования (Москва, Йошкар-Ола).

3.11. Осуществление регулярных проверок остаточных знаний студентов, участие университета в Федеральном Интернет-Экзамене.


3.12 Мониторинг и анализ итогов сессии, разработка корректирующих мероприятий.

3.13. Осуществление постоянного мониторинга качества образования в подразделениях, проведение самооценок качества подразделений.

3.14. Проведение регулярных плановых проверок всех структурных подразделений университета (внутренний аудит) по вопросам качества, формирование по их итогам планов корректирующих мероприятий.

3.15. Организация участия в отраслевых, всероссийских, международных конкурсах в области качества.

3.16. Координация работ по внедрению новых технологий, обеспечивающих контроль качества образования.


	<p align="center">Медицинский университет «Ревиз»</p>	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе гарантии качества образования Медицинского университета «Ревиз»</p>	<p align="center">стр. 5</p>
---	--	---	------------------------------

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ ОТДЕЛА


- 4.1. Номенклатура дел отдела.
- 4.2. Положение об отделе.
- 4.3. Политика и Цели в области качества.
- 4.4. Стратегия университета в области качества
- 4.5. Должностные инструкции персонала (с разделом об обязанностях в области качества).
- 4.6. Документы по планированию деятельности отдела (планы всех видов).
- 4.7. Перечень нормативной и технической документации (со сведениями об изменениях) и собственно документация.
- 4.8. Перечень видов записей и данных по качеству подразделения и собственно записи и данные.
- 4.9. Перечень средств социологических измерений. Сведения об аттестации средств измерения.
- 4.10. Результаты внутренних и внешних аудитов СК, проведенных в подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
1. Министерство образования и науки; 2. Федеральное агентство по образованию; 3. Федеральная служба по надзору в сфере образования; 4. Министерство образования Самарской области;	Постановления; Приказы; Распоряжения; Информационные письма; Инструктивные письма; Инструкции	Информация о деятельности вуза (Модули сбора данных) для: - ЦБД ГА; - мониторинга деятельности высших учебных заведений; - комплексной оценки деятельности вуза
Ректор Медицинского университета «Ревиз»	Приказы; Распоряжения; Запросы	- Отчеты о выполненной работе; - Справки по запросам; - Планы работы отдела; - Планы разработки и внедрения СК

	Медицинский университет «Реавиз»	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе гарантии качества образования Медицинского университета «Реавиз»	стр. 6
---	---	--	--------

Проректор по учебной работе	Распоряжения; запросы	<ul style="list-style-type: none"> - Отчеты о выполненной работе; - Справки по запросам; - Планы работы отдела; - Планы разработки и внедрения СК
Проректор по научной работе	Распоряжения; запросы	<ul style="list-style-type: none"> - Отчеты о выполненной работе; - Справки оп запросам; - Планы работы отдела; - Планы разработки и внедрения СК
Проректор по лечебной работе	Распоряжения, запросы	<ul style="list-style-type: none"> Отчеты о выполненной работе; - Справки оп запросам; - Планы работы отдела; - Планы разработки и внедрения СК
Деканаты факультетов	<ul style="list-style-type: none"> - Учебные планы; - Рабочие программы дисциплины; - графики учебного процесса; - расписания учебных занятий. - Программы производственных практик; - Расписания практик. 	<ul style="list-style-type: none"> Справки по результатам мониторинга: - качества результатов образовательной деятельности; - качества процессов.
Кафедры	<ul style="list-style-type: none"> Информацию необходимую для деятельности отдела - Планы устранения и предупреждения 	<ul style="list-style-type: none"> - Оказание методической помощи в формировании и оформлении документов системы качества; - Отчеты по результатам внутренних аудитов; - Справки по результатам мониторинга качества результатов образовательной деятельности, качества процессов.
Учебный отдел	<ul style="list-style-type: none"> - Информацию необходимую для деятельности отдела; 	<ul style="list-style-type: none"> Справки по результатам мониторинга качества результатов образовательной деятельности, качества процессов.

	<p align="center"><i>Медицинский университет «Ревиз»</i></p>	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ <i>Об отделе гарантии качества образования Медицинского университета «Ревиз»</i></p>	<p align="center">стр. 7</p>
---	--	---	------------------------------


6. ПРАВА ОТДЕЛА

Отдел гарантии качества образования имеет право:

- 6.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися деятельности отдела.
- 6.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности отдела.
- 6.3. Вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности отдела.
- 6.4. Запрашивать от структурных подразделений университета информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 6.5. Создавать экспертные и рабочие группы для разработки документации системы качества, проведения внутренних аудитов в пределах своей компетенции.
- 6.6. Осуществлять проверку деятельности структурных подразделений по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 6.7. Вносить предложения о поощрениях отличившихся работников отдела, о наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Ответственность за качество и своевременность выполнения отделом функций, предусмотренных настоящим Положением, несет начальник отдела по качеству образования.
2. На начальника отдела возлагается персональная ответственность за:
 - современное и качественное выполнение поручений руководства;
 - представление достоверной информации о работе отдела.
3. Ответственность работников отдела по качеству образования устанавливается должностными инструкциями.

	<p align="center">Медицинский университет «Ревиз»</p>	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе гарантии качества образования Медицинского университета «Ревиз»</p>	<p align="center">стр. 8</p>
---	--	---	------------------------------

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения
1	Приказ № 00115-1/07-06 от 19.09.2017	19.09.2017	19.09.2017	
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
	Приведение в соответствие в связи с изменением норм действующего законодательства РФ, регулирующего образовательную деятельность	